

文書管理システム

文書のライフサイクルを一元管理

文書の発生・決裁・保管・保存・廃棄処理をトータルでサポート。情報公開システムと連携することで、情報公開にも対応します。

- 1、進捗状況の把握
- 2、入力作業の簡素化
- 3、文書ペーパーレス化

電子決裁システム

庁内の意思決定の効率化進

庁内の決裁事務を一元管理し、業務の効率化をサポートします。各業務システムに対して標準となる汎用的な決裁機能を提供します。

- 1、視覚的に把握しやすいルート設定
- 2、決裁ルートと承認の多様性
- 3、決済処理の滞り防止

グループウェアシステム

あなたの組織にベストな働き方改革

組織の働きを「見える化」し、意識しなくても「情報が共有できる」環境をサポート。あなたに合った働き方改革をご提案します。

- 1、コミュニケーションの活性化
- 2、タブレット対応・ペーパーレス・働き方改革
- 3、シームレスな連携でひつような情報をポータルに集約

庶務事務システム

勤務時間の可視化を推し進める

勤務情報の一元管理を実現するとともに、蓄積した勤務情報を分析可視化し、職員の一人ひとりの働き方を把握、法令順守につなげる。

- 1、労働時間の把握
- 2、コンプライアンス遵守
- 3、生産性向上

人事給与システム

人事給与情報を適正管理する

人事情報、給与情報、福利厚生情報、臨時嘱託情報を一元管理し、自治体の経営の基礎となる「人材情報」の適正管理運用を実現できる。完全Web型の職員情報システムです。

- 1、職員情報の一元管理
- 2、様々な運用形態に標準対応
- 3、各種外部データ連携機能を標準実装